


 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ACTA No.014			
<b>Proceso:</b> GESTIÓN INTEGRADA		<b>Subproceso:</b> MEJORAMIENTO CONTINUO	
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> Comité de Autoevaluación & Acreditación Fac. Artes ASAB		<b>Hora de Inicio</b> 2:00 pm	
<b>Motivo y/o Evento:</b> Reunión Coordinador general de A&A y decano Facultad de Artes ASAB		<b>Hora de Finalización</b> 3:00 pm	
<b>Lugar:</b> CDA Facultad de Arte ASAB		<b>Fecha:</b> 15 de octubre 2017	
<b>Participantes:</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
	Guillermo Bocanegra	Coord. Comité de A & A Fac. Artes ASAB	<i>Original Firmado</i>
	Pedro Ángel	Subcomité A&A Artes Musicales	<i>Original Firmado</i>
	Gabriel Alzate	RITA	<i>Original Firmado</i>
	Josefa Santos Gamarra	Asistente Comité de A & A Fac. Artes ASAB	<i>Original Firmado</i>
<b>Elaboró:</b> Josefa Santos-Profesional de la Coordinación Comité de A&A		<b>Visto Bueno del Acta:</b> Guillermo Bocanegra- Coordinador Comité Autoevaluación & Acreditación Fac. Artes ASAB	
<b>OBJETIVO:</b> Reconocer las tecnologías de la Universidad para crear herramienta informática			
<b>ORDEN DEL DÍA:</b>			
1. Asesoría en tecnologías			

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

### DESARROLLO

Se realiza la presentación de lo que ha realizado la consultoría contactada por el Comité A&A de la Facultad.

El ing. Gabriel comenta qué herramientas tecnológicas tiene la Universidad en este momento y muestra la presentación del RITA.

Los docentes concluyen que por medio de UDNET, se realizarán las peticiones necesarias para que al recibir las recomendaciones dl consultor, se pueda implementar la herramienta que defina el comité

### Compromisos

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento