|  |
| --- |
| **CARTA DE SOLICITUD DE PRESTAMO** |
| Fecha solicitud: |
| Maestra: **ANA CECILIA VARGAS NUÑEZ**  |
| Coordinadora de Laboratorios  |
| Facultad de Artes – ASABUniversidad Distrital francisco José de Caldas |
| Lugar de uso del equipo: |
| Bienes requeridos y Justificación de la solicitud (Práctica o evento académico): |
|  |
| RESPONSABILIDAD DEL ESTUDIANTE Y/O DOCENTE |  |
| 1. Ejercer la custodia y cuidado del (los) elemento (s)entregados arriba mencionados. |  |
| 2. Usar los equipos única y exclusivamente, para la actividad académica específica. |  |
| 3. No entregar o prestar a otras personas. |  |
| 4. No trasladar los equipos  a otro lugar del previamente acordado. |  |
| 5. Devolver los elementos en préstamo en las fechas establecidas o cuando la universidad lo solicite. |  |
| 6. Hacer uso adecuado de los elementos y entregarlos en las mismas condiciones en que fueron prestados. |  |
| 7. Responder por la pérdida, daño o mal uso de los mismos |  |
| 8. Transportar el (los) equipo(s) de forma segura.  |  |
|   |  |
| Proyecto Curricular: |  |
| Espacio Académico: |  |
| Nombre y Firma docente responsable de la práctica o Evento Académico:  |  |
| Fecha y hora del préstamo: |  |
| Fecha y hora de devolución de equipos: |  |
| Nombre completo estudiante responsable: Código: |  |
| Firma del estudiante responsable: |  |
| VºBº Coordinador de proyecto Curricular |  |