



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

## SECRETARÍA ACADÉMICA

### CRONOGRAMA CEREMONIA DE GRADOS 2017-1

**16 DE JUNIO 2017**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
ENTREGA HOJAS DE VIDA ACADÉMICA Y PAZ Y SALVO A SECRETARÍA ACADÉMICA	<b><u>PROYECTO CURRICULAR</u></b>	24 DE ABRIL DE 2017
PUBLICACIÓN LISTA GRADUANDOS (DE ESTUDIANTES QUE CUMPLEN CON LOS REQUISITOS PARA RECIBIR GRADO) EN EL PORTAL WEB DE SECRETARÍA ACADÉMICA	<b><u>SECRETARÍA ACADÉMICA</u></b>	08 DE MAYO DE 2017
INSCRIPCIONES Y ENTREGA DE DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA RECIBIR EL GRADO	<b><u>ESTUDIANTES</u></b> LOS ESTUDIANTES POSTULADOS DEBEN REALIZAR LA INSCRIPCIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA ACADÉMICO, IMPRIMIR EL FORMULARIO Y RADICARLO EN LA SECRETARÍA ACADÉMICA JUNTO CON LOS DEMÁS DOCUMENTOS SOLICITADOS LOS CUALES SE RELACIONAN EN EL PORTAL WEB DE LA SECRETARÍA ACADÉMICA	DEL 9 DE MAYO HASTA EL 19 DE MAYO DE 2017 HORARIO DE ATENCIÓN: <b>LUNES, MARTES, MIÉRCOLES Y VIERNES DE 9:00 A.M. – 12:00 M. y 2:00 – 4:00 P.M.</b>
INFORMACIÓN ACTA DE GRADO	<b><u>PROYECTOS CURRICULARES</u></b>	DEL 25 DE MAYO AL 30 DE MAYO DE 2017 LOS PROYECTOS CURRICULARES TENDRÁN HABILITADO EL SISTEMA CÓNDROR PARA REGISTRAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL TRABAJO DE GRADO FINAL.*
REVISIÓN ACTA DE GRADO Y ENTREGA DE INVITACIONES	<b><u>ESTUDIANTES</u></b>	08 y 09 DE JUNIO DE 2017
CEREMONIA DE GRADUACIÓN	SECRETARÍA ACADÉMICA	16 DE JUNIO DE 2017

\*ES RESPONSABILIDAD DEL PROYECTO CURRICULAR Y DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO REGISTRAR LA INFORMACIÓN DEL TRABAJO FINAL DE GRADO DE CADA UNO DE LOS POSTULADOS A GRADO. EL ESTUDIANTE QUE NO LE REGISTREN LA INFORMACIÓN NO SE INCLUIRÁ EN EL LISTADO DE GRADUANDOS.



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

## SECRETARÍA ACADÉMICA

### CRONOGRAMA CEREMONIA DE GRADOS 2017-3

**15 DE DICIEMBRE 2017**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
ENTREGA HOJAS DE VIDA ACADÉMICA Y PAZ Y SALVO A SECRETARÍA ACADÉMICA	<b><u>PROYECTO CURRICULAR</u></b>	23 DE OCTUBRE DE 2017*
PUBLICACIÓN LISTA GRADUANDOS (DE ESTUDIANTES QUE CUMPLEN CON LOS REQUISITOS PARA RECIBIR GRADO) EN EL PORTAL DE SECRETARÍA ACADÉMICA	<b><u>SECRETARÍA ACADÉMICA</u></b>	07 DE NOVIEMBRE DE 2017
INSCRIPCIONES Y ENTREGA DE DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA RECIBIR EL GRADO	<b><u>ESTUDIANTES</u></b> LOS ESTUDIANTES POSTULADOS DEBEN REALIZAR LA INSCRIPCIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA ACADÉMICO, IMPRIMIR EL FORMULARIO Y RADICARLO EN LA SECRETARÍA ACADÉMICA JUNTO CON LOS DEMÁS DOCUMENTOS SOLICITADOS LOS CUALES SE RELACIONAN EN EL PORTAL WEB DE LA SECRETARÍA ACADÉMICA	DEL 08 DE NOVIEMBRE HASTA EL 20 DE NOVIEMBRE DE 2017 HORARIO DE ATENCIÓN: <b>LUNES, MARTES, MIÉRCOLES Y VIERNES DE 9:00 A.M. – 12:00 m. y 2:00 – 4:00 P.M.</b>
INFORMACIÓN ACTA DE GRADO	<b><u>PROYECTOS CURRICULARES</u></b>	DEL 22 DE NOVIEMBRE AL 24 DE NOVIEMBRE DE 2017 LOS PROYECTOS CURRICULARES TENDRÁN HABILITADO EL SISTEMA CÓNDOR PARA REGISTRAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL TRABAJO DE GRADO FINAL.**
REVISIÓN ACTA DE GRADO Y ENTREGA DE INVITACIONES	<b><u>ESTUDIANTES</u></b>	30 DE NOVIEMBRE Y 01 DE DICIEMBRE DE 2017
CEREMONIA DE GRADUACIÓN	SECRETARÍA ACADÉMICA	15 DE DICIEMBRE DE 2017

\*LOS ESTUDIANTES QUE PRESENTEN EL EXAMEN SABER PRO EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2017 TENDRÁN PLAZO ADICIONAL DE RADICAR EL COMPROBANTE EN LA SECRETARÍA ACADÉMICA.

\*\*ES RESPONSABILIDAD DEL PROYECTO CURRICULAR Y DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO REGISTRAR LA INFORMACIÓN DEL TRABAJO FINAL DE GRADO DE CADA UNO DE LOS POSTULADOS A GRADO. EL ESTUDIANTE QUE NO LE REGISTREN LA INFORMACIÓN NO SE INCLUIRÁ EN EL LISTADO DE GRADUANDOS.